

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№ 22 «СКАЗКА»

УТВЕРЖДАЮ:

Приказ заведующего от 11.01.2024
№ ДС22 – 11 – 12/4

Подписано электронной подписью

Сертификат:

5FDA09FAD785EB86C7D58727461BE253

Владелец:

Демерчан Альфира Мирхайдаровна

Действителен: 08.08.2023 с по 31.10.2024

**Комплекс мер (план мероприятий) по повышению уровня удовлетворённости потребителей слуг
качеством образования в МБДОУ № 22 «Сказка»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный	Результат	Показатели
1. Повышение открытости и доступности информации об учреждении					
1.1.	Анализ соответствия сайта ОУ требованиям законодательства РФ. Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте.	постоянно	Зам. зав. по УВР	Представление на сайте ОУ актуальной и достоверной информации. Периодичность обновления сайта – по событийности.	Мониторинг содержания сайта ОУ. Информационная открытость (наполнение сайта ОУ)
1.2.	Добавление новых разделов, отражающих деятельность ОУ.	По мере необходимости	Зам. зав. по УВР	Обеспечение информационной открытости ОУ. Размещение обновленной информации на стенде ОУ, в СМИ о деятельности ОУ	Актуальность и достоверность информации на сайте ОУ. Количество обновлений на сайте.
1.3.	Обеспечение функционирования на официальном сайте ОУ раздела «Обращение граждан» с функционалом личного кабинета заявителя.	постоянно	Зам. зав. по УВР	Обеспечение функционирования на официальном сайте ОУ раздела «Обращение граждан» с функционалом личного кабинета заявителя.	Обеспечение обратной связи с заявителем
1.4.	Разработка плана мероприятий по устранению выявленных недостатков	Ежегодно до 30 декабря	Зам. зав. по УВР	Обеспечение информационной открытости	Уровень уверенности, открытости и доступности

				ОУ	
1.5.	Мероприятия по разъяснительной работе с населением оценки качества образовательных услуг	постоянно	Заведующий Зам. зав. по УВР	Обеспечение информационной открытости ОУ	Повышение уровня информированности членов педагогического, управляющего совета, граждан получателей услуг
2. Повышение комфортности условий предоставления услуг в ОУ					
2.1.	Мероприятия. Направленные на повышение уровня комфортности пребывания воспитанников ОУ. Обновление МТБ.	постоянно	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам.зав. по АХР	Наличие современного оборудования в ОУ, соответствие санитарным требованиям	Оказание услуг на базе современной комфортной среды
2.2.	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения услуг	постоянно	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам.зав. по АХР	Создание инфраструктуры для граждан с ОВЗ.	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ОВЗ
3. Повышение доброжелательности, вежливости, компетентности работников ОУ					
3.1.	Обучение педагогов на КПК по программам коррекционной работы с детьми с ОВЗ	постоянно	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	КПК, курсы переподготовки	Повышение проф.уровня педагогических работников
3.2.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики	постоянно	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	Соблюдение Кодекса педагогической этики, инструктажи, тренинги	Аттестация педагогов и прохождение КПК, анкетирование родителей. Отсутствие жалоб и замечаний.
3.3.	Контроль за соблюдение проф.этики.	постоянно	Зам. зав. по УВР	Соблюдение Кодекса педагогической этики. Выполнение мероприятий по обеспечению психологической безопасности и комфортности в ОУ.	Создание условий для психологической безопасности и комфортности в ОУ, установление взаимоотношений педагогов с воспитанниками ОУ.
4. Мероприятия, направленные на повышение уровня удовлетворённости родителей и общественности качеством образовательных услуг в ОУ					
4.1.	Анализ результатов анкетирования родителей деятельностью ОУ	май, сентябрь	Зам. зав. по УВР Старший	Мониторинг уровня удовлетворенности	Обеспечение обратной связи в целях повышения

			воспитатель	родителей и общественности качеством образовательных услуг в ОУ	уровня удовлетворённости качеством образовательных услуг в ОУ
4.2.	Разработка плана мероприятий, направленных на повышение уровня удовлетворенности потребителей услуг качеством образования	август	Зам. зав. по УВР	Разработан план мероприятий, направленных на повышение уровня удовлетворенности потребителей услуг качеством образования	Повышение уровня удовлетворенности потребителей услуг качеством образования
4.3.	Организация взаимодействия ОУ с социальными партнёрами в соответствии с соглашениями о взаимодействии	постоянно	Зам. зав. по УВР	Организация взаимодействия	Создание условий для организации работы с социальными партнёрами
4.4.	Проведение психолого-педагогического и логопедического обследования воспитанников ОУ	сентябрь-октябрь	Зам. зав. по УВР	Выявление воспитанников с ОВЗ, нуждающихся в психолого-педагогической помощи в ОУ	Создание условий для психологической безопасности комфортности в ОУ
4.5.	Организация психолого-педагогической помощи воспитанникам с ОВЗ	в течение уч.года	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель Специалисты ОУ	Организация психолого-педагогической помощи воспитанникам с ОВЗ	Установление взаимоотношений педагогов с воспитанниками
5. Организация работы с родителями (законными представителями)					
5.1.	Организация работы с родителями воспитанников (собрания, консультации, практикоориентированные мероприятия)	согласно плана работы с родителями на учебный год	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	Реализация плана работы с родителями воспитанников на учебный год	Удовлетворённость родителями качеством предоставленных услуг в ОУ
5.2.	Организация творческих и спортивных, культурных мероприятий	согласно плана работы с родителями на учебный год	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	Реализация плана работы с родителями воспитанников на учебный год	Удовлетворённость родителями качеством предоставленных услуг в ОУ
5.3.	Организация работы Управляющего совета ОУ	4 раза в год	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	Реализация плана работы с родителями воспитанников на учебный год	Удовлетворённость родителями качеством предоставленных услуг в ОУ
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов ОУ					
6.1.	Организация постоянно действующего теоретического семинара «Изучаем	в течение уч.года	Зам. зав. по УВР Старший	Повышение качества предоставляемых услуг в ОУ	Повышение уровня удовлетворенности

	ФГОС ДО»		воспитатель		качеством предоставленной
6.2.	Информирование общественности, родителей (законных представителей) о ходе реализации ФГОС в ОУ посредством сайта учреждения	в течение уч.года	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	Информированность общественности, родителей (законных представителей) о ходе реализации ФГОС ДО в ОУ через сайт	Повышение уровня удовлетворенности качеством предоставленной услуги
6.3.	Повышение квалификации педагогов согласно требований ФГОС ДО	в течение уч.года	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	Повышен уровень квалификации педагогов ОУ	Аттестация педагогов прохождение КПК анкетирование родителей
6.4.	Разработка и утверждение плана-графика аттестации педагогов ОУ. Заседания аттестационной комиссии ОУ	в течение уч.года	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	Прохождение аттестации педагогическими работниками согласно утвержденного Плана-графика аттестации педагогов ОУ	Повышение качества оказываемой услуги
6.5.	Организация работы «Школы молодого педагога»	в течение уч.года	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	Повышен уровень квалификации педагогов ОУ	Повышение качества предоставляемой услуги педагогами ОУ
6.6.	Участие педагогов в конкурсе «Воспитатель года»	август в течение учебного года	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	Участие педагогов в конкурсе «Воспитатель года»	Удовлетворённость родителями качеством предоставленных услуг в ОУ