

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
№ 1 от «26» 08 2015 год.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МБДОУ № 22 «Сказка»  
Т.Е. Ярцева  
№ 22 от «28» 08 2015 год



СОГЛАСОВАНО:  
на Управляющем совете  
Председатель  
Иванов - И.А.  
«28» 08 2015 год.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о списочном составе воспитанников**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**детского сада № 22 «Сказка»**  
**(МБДОУ №22 «Сказка»)**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение о списочном составе воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 «Сказка» (далее – МБДОУ) определяет понятия списочного состава воспитанников, ежедневного списочного состава воспитанников, порядок определения ежедневного списочного состава воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13, с целью максимального использования воспитанниками всех помещений МБДОУ, предназначенных для организации воспитательно-образовательного процесса, с учетом территориальных особенностей нашей местности, приравненной к районам Крайнего Севера.

1.2. Понятия, используемые в настоящем положении:

«списочный состав воспитанников» – состав воспитанников дошкольных групп, зачисленных в МБДОУ на основании приказа заведующего МБДОУ.

«ежедневный списочный состав воспитанников» – списочный состав воспитанников, установленный ежедневно, в результате отметки фактического присутствия воспитанников в Табелях учета посещаемости всех возрастных групп в строгом соответствии со списочным составом воспитанников, утверждаемым заведующим МБДОУ на 1 сентября каждого учебного года.

1.3. Настоящее положение действует в течение неопределенного срока до принятого нового.

## **2. Цели и задачи определения ежедневного списочного состава воспитанников**

2.1. Оптимизация деятельности по ежедневному фактическому использованию муниципального имущества, предназначенного для реализации воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ.

2.2. Оказание качественных образовательных услуг в МБДОУ.

2.3. Соблюдение установленных санитарно-эпидемиологических требований СанПиН 2.4.1.3049-13 в части соответствия количества воспитанников площади групповой (игровой) комнаты.

## **3. Содержание работы по определению ежедневного списочного состава воспитанников**

3.1. Ежедневно воспитатели дошкольных групп, а также медицинский работник ведут учет воспитанников МБДОУ и отмечают присутствующих в соответствующих Табелях учета посещаемости воспитанников по состоянию на 08.00 ежедневно.

3.2. Ежедневно до 08.30 воспитатели дошкольных групп предоставляют Табеля учета ежедневной посещаемости воспитанников МБДОУ руководителю МБДОУ.

#### **4. Документация и отчетность. Хранение документации.**

4.1. Табеля учета ежедневной посещаемости воспитанников МБДОУ хранятся в течение года в отдельной папке у воспитателей дошкольных групп. В конце года данные Табеля сдаются под роспись делопроизводителю МБДОУ, подшиваются и хранятся в Учреждении в течение 3-х лет.

#### **5. Контроль за соблюдением положения.**

5.1. Контроль за соблюдением данного положения осуществляет заведующий МБДОУ.

